

「日向ひとものづくりセンター」

- 施設利用許可申請書兼同意書
 施設利用許可・不許可決定書

規則第4条
 (様式第1号)
 平成30年4月1日改正

(申請) 日向ひとものづくりセンター利用規則第4条の規定に基づき、下記のとおり申請します。

(回答) 上記の申請について、下記のとおり(許可 ・不許可)とします。

一般社団法人 日向地区中小企業支援機構理事長

※太枠内のご記入をお願い致します。

				申請日	令和	年	月	日																																																										
利用申請者	団体名				代表者名																																																													
	電話番号				FAX番号																																																													
	担当者名				連絡先(携帯)																																																													
	住所																																																																	
	利用目的																																																																	
	利用人数	人	来場者案内板表示名																																																															
利用日時	(注1)準備を含めた時間を記入してください。(注2)複数日の場合は、別紙としてください。 令和 年 月 日(曜日) 時 分から 時 分まで <input type="checkbox"/> 別紙のとおり																																																																	
利用施設 及び 利用料金	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2"></th> <th>午前</th> <th>午後</th> <th>夜間</th> <th rowspan="2">設備等</th> </tr> <tr> <th>9~12時</th> <th>12~17時</th> <th>17~21時</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> 多目的教室</td> <td>1,340</td> <td>1,780</td> <td>2,320</td> <td>空調なし、机・椅子なし</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 第1会議室(定員20)</td> <td>1,850</td> <td>2,470</td> <td>3,210</td> <td>大テーブル×4・ホワイトボード</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 第2会議室(定員16)</td> <td>1,850</td> <td>2,470</td> <td>3,210</td> <td>会議用円卓・ホワイトボード</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 第3会議室(定員10)</td> <td>1,850</td> <td>2,470</td> <td>3,210</td> <td>ホワイトボード</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 視聴覚室(定員60)</td> <td>2,570</td> <td>3,420</td> <td>4,440</td> <td>音響・プロジェクター・ホワイトボード</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 研修室(定員30)</td> <td>2,570</td> <td>3,420</td> <td>4,440</td> <td>ホワイトボード</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 総合実習棟</td> <td colspan="3">別途見積り</td> <td>天井クレーン、動力電源、ホワイトボード、学童机・椅子</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 超過加算料</td> <td colspan="4">超過利用(早着、延長)の場合、上記利用料に1時間当たり1,080円を加算します。</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 休日加算料</td> <td colspan="4">休日(土・日・祝日)利用の場合、上記利用料の50%を加算します。</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 冷暖房使用料</td> <td>300</td> <td>400</td> <td>400</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(注3)不特定多数を対象として、物品の販売や役務の提供を行う場合の利用料は上記利用料の倍額となります。</p>									午前	午後	夜間	設備等	9~12時	12~17時	17~21時	<input type="checkbox"/> 多目的教室	1,340	1,780	2,320	空調なし、机・椅子なし	<input type="checkbox"/> 第1会議室(定員20)	1,850	2,470	3,210	大テーブル×4・ホワイトボード	<input type="checkbox"/> 第2会議室(定員16)	1,850	2,470	3,210	会議用円卓・ホワイトボード	<input type="checkbox"/> 第3会議室(定員10)	1,850	2,470	3,210	ホワイトボード	<input type="checkbox"/> 視聴覚室(定員60)	2,570	3,420	4,440	音響・プロジェクター・ホワイトボード	<input type="checkbox"/> 研修室(定員30)	2,570	3,420	4,440	ホワイトボード	<input type="checkbox"/> 総合実習棟	別途見積り			天井クレーン、動力電源、ホワイトボード、学童机・椅子	<input type="checkbox"/> 超過加算料	超過利用(早着、延長)の場合、上記利用料に1時間当たり1,080円を加算します。				<input type="checkbox"/> 休日加算料	休日(土・日・祝日)利用の場合、上記利用料の50%を加算します。				<input type="checkbox"/> 冷暖房使用料	300	400	400	
	午前	午後	夜間	設備等																																																														
	9~12時	12~17時	17~21時																																																															
<input type="checkbox"/> 多目的教室	1,340	1,780	2,320	空調なし、机・椅子なし																																																														
<input type="checkbox"/> 第1会議室(定員20)	1,850	2,470	3,210	大テーブル×4・ホワイトボード																																																														
<input type="checkbox"/> 第2会議室(定員16)	1,850	2,470	3,210	会議用円卓・ホワイトボード																																																														
<input type="checkbox"/> 第3会議室(定員10)	1,850	2,470	3,210	ホワイトボード																																																														
<input type="checkbox"/> 視聴覚室(定員60)	2,570	3,420	4,440	音響・プロジェクター・ホワイトボード																																																														
<input type="checkbox"/> 研修室(定員30)	2,570	3,420	4,440	ホワイトボード																																																														
<input type="checkbox"/> 総合実習棟	別途見積り			天井クレーン、動力電源、ホワイトボード、学童机・椅子																																																														
<input type="checkbox"/> 超過加算料	超過利用(早着、延長)の場合、上記利用料に1時間当たり1,080円を加算します。																																																																	
<input type="checkbox"/> 休日加算料	休日(土・日・祝日)利用の場合、上記利用料の50%を加算します。																																																																	
<input type="checkbox"/> 冷暖房使用料	300	400	400																																																															
備品等利用料	<input type="checkbox"/> プロジェクター(700円) <input type="checkbox"/> 音響設備(300円) <input type="checkbox"/> パソコン(500円) <input type="checkbox"/> 溶接機(500円) <input type="checkbox"/> ストープ(200円) <input type="checkbox"/> 扇風機(200円) <input type="checkbox"/> 特殊電源(1,000円) (注4)上記利用料は、利用時間区分(午前、午後、夜間)ごとの料金になります。																																																																	
遵守事項の同意	(注5)政治団体、宗教団体、思想団体及び勧誘商法、ネットワークビジネスを目的とする利用はできません。 (注6)別紙の施設利用上の注意事項を必ずお読みください。 <input type="checkbox"/> 同意する <input type="checkbox"/> 同意しない																																																																	
当センターホームページ掲載の同意	(注7)当センターホームページでの施設利用予定の掲載について <input type="checkbox"/> 同意する <input type="checkbox"/> 同意しない																																																																	
請求書の要否	<input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> 要(先郵送・後郵送・当日)																																																																	
請求・領収書宛名	<input type="checkbox"/> 利用申請者と同じ <input type="checkbox"/> その他()																																																																	
支払方法	(注8)窓口現金支払いは平日午前8時30分~午後5時15分です。 <input type="checkbox"/> 窓口現金払い(支払予定日 / /) <input type="checkbox"/> 銀行振込(支払予定日 / /)																																																																	
許可承認年月日	決済欄	事務局長	検印	承認確認	利用料金額																																																													
令和 年 月 日				承認・否認																																																														

FAXにて申し込まれる方は、(0982)54-7351まで送信してください。